

Согласовано
с Управляющим
советом ГБОУ НШ
с. Красноармейское
протокол № 2 от «19» января 2016 г.
председатель

 Е.А. Цапурина

Утверждено
приказом ГБОУ НШ
с. Красноармейское
№ 46 от «16» января 2016 г.


директор ГБОУ НШ
с. Красноармейское
 М.Н. Григорьева

Принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ НШ с. Красноармейское
протокол № 3 от «30» декабря 2015г.

Положение

о форме, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации обучающихся


государственного бюджетного общеобразовательного

учреждения Самарской области

начальной школы с. Красноармейское

муниципального района Красноармейский

Самарской области


Григорьева
М.Н. Григорьева

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2. Форма, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2. 1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (далее – ФГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и включает в себя оценку образовательных достижений, осуществляемую на каждом уроке: опрос, проверку домашнего задания, выполнение учебных задач (заданий), тематический контроль - проверочные работы по итогам темы, самостоятельные, мониторинговые работы, диктанты, изложения, контрольные списывания и др.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и прописываются педагогом в соответствующем разделе рабочей программы. Контрольно – измерительные материалы текущего контроля представлены в рабочей программе каждого педагога.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в виде отметок 5, 4, 3, 2 или в форме зачёт – незачёт по ОРКСЭ в соответствии с «Положением об оценке результатов обучения основам религиозных культур и светской этики в ГБОУ НШ с. Красноармейское».

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной

системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Во 2- 4 классах проводится оценка письменных работ по математике по следующим показателям:

2.7.1. *Оценивание комбинированной работы (в том числе мониторинговой):*

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче.

«3» - 3-4 грубые и 3-4 негрубые ошибки.

«2» - 5 и более грубых ошибок.

2.7. 2. *Оценивание работы, состоящей из примеров:*

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.

«3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибок.

«2» - 4 и более грубых ошибок.

2.7. 3. *Оценивание работы, состоящей из задач:*

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 негрубых ошибки.

«3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.

«2» - 2 и более грубых ошибки.

2.7. 4. *Оценивание контрольного устного счета:*

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 ошибки.

«3» - 3-4 ошибки.

2.7. 5 *При оценивании письменных работ по математике грубыми ошибками считать:*

1 . Вычислительные ошибки в примерах и задачах.

2. Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.

3. Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).

4. Не решенные до конца задача или пример.

5. Невыполненное задание.

2.7. 6. *При оценивании письменных работ по математике негрубыми ошибками считать:*

1 . Нерациональный прием вычислений.

2. Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.

3. Неверно сформулированный ответ задачи.

4. Неправильное списывание данных (чисел, знаков).

5. Не доведение до конца преобразований.

2.7.7. За грамматические ошибки, допущенные в работе, оценка по математике не снижается. За неряшливо оформленную работу, несоблюдение правил каллиграфии оценка по математике снижается на 1 балл, но не ниже «3».

2.7. 8. *Дополнительные требования к контрольной работе:*

1. задания должны быть одного уровня для всего класса;

2. задания повышенной трудности выносятся в «дополнительное задание», которое предлагается для выполнения всем ученикам и оценивается только оценками «4» и «5»; обязательно разобрать их решение при выполнении работы над ошибками.

2.8. Во 2- 4 классах проводится оценка письменных работ русскому языку по следующим показателям:

2.8.1. *Диктант. Объем диктанта:*

1-й класс- 15-17 слов. 2-й класс - 1-2 четверть - 25-35 слов; 3-4 четверть - 35-52 слова. 3-й класс - 1-2 четверть - 45-53 слова; 3-4 четверть - 53-73 слова. 4-й класс - 1-2 четверть - 58-77 слов; 3-4 четверть - 76-93 слова.

Оценивание диктанта:

«5» - за работу, в которой нет ошибок.

«4» - за работу, в которой допущение 1-2 ошибки.

«3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.

«2» - за работу, в которой допущено 6 и более ошибок.

Учет ошибок в диктанте:

1. Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).

2. Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка»).

Ошибкой считается:

1. Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;

2. Неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);

3. Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.

Дополнительные условия оценивания диктанта. При оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность ее выполнения. Исправления, которые сделал учащийся (не более 2), не влияют на оценку (за исключением такого вида работ, как контрольное списывание). Учитывается только последнее написание. Оформление работы так же не должно влиять на оценку, ибо в таком случае проверяющий работу может быть недостаточно объективным. При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык.

2.8.2. Оценивание грамматического задания:

«5» - без ошибок.

«4» - правильно выполнено не менее 3/4 заданий.

«3» - правильно выполнено не менее 1/2 заданий.

«2» - правильно выполнено менее 1/2 заданий.

2.8.3. Оценивание контрольного списывания:

«5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.

«4» - за работу, в которой допущена 1 ошибка или 1-2 исправления.

«3» - за работу, в которой допущены 2-3 ошибки.

«2» - за работу, в которой допущены 4 и более ошибок (2 класс); 3 и более ошибок (3-4 классы)

2.8.4. Словарный диктант

Объем словарного диктанта:

2-й класс - 8-10 слов.

3-й класс - 10-12 слов.

4-й класс - 12-15 слов.

Оценивание словарного диктанта:

«5» - без ошибок.

«4» - 1 ошибка и 1 исправление.

«3» - 2 ошибки и 1 исправление.

«2» - 3-5 ошибок.

"2" - 0-49 %

2.8.5. Оценивание изложения:

«5» - правильно и последовательно воспроизведен авторский текст, нет речевых и орфографических ошибок, допущено 1-2 исправления.

«4» - незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности, 1-2 орфографические ошибки, 1-2 исправления.

«3» - имеются некоторые отступления от авторского текста, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь, 3-6 орфографических ошибки и 1-2 исправления.

«2» - имеются значительные отступления от авторского текста, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен словарь, 7-8 орфографических ошибок, 3-5 исправлений. Учитывая, что данный вид работ в начальной школе носит обучающий характер, неудовлетворительные оценки выставляются только за «контрольные» изложения.

Изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание, вторая – за грамотность; обе оценки выставляются через дробь в одну клетку журнала на то число, когда выполнена работа.

2.9. Оценивание теста. Если при проведении теста используется источник, в котором даётся обоснованное оценивание его результатов, то им можно пользоваться для выставления отметки. В остальных случаях при выполнении тестовой работы по любому предмету рекомендуется использовать следующие процентные показатели оценки:

"5" – при выполнении теста на 85-100 %;

"4" – при выполнении теста на 70-84 %;

"3" – при выполнении теста на 50-69 %;

"2" - 0-49 %.

2.10. *Оценивание техники чтения.* Учение читать вслух с пониманием прочитанного не оценивается по пятибалльной шкале, только по понятию «выполнение нормы чтения». Нормы техники чтения по четвертям:

Четверть	1-й класс	2-й класс	3-й класс	4-й класс
I четверть	5-10 сл/м	25-30 сл/м	50-54 сл/м	70-74 сл/м
II четверть	11-15 сл/м	31 -40 сл/м	55-60 сл/м	75-80 сл/м
III четверть	16-24 сл/м	41-45 сл/м	61-69 сл/м	81-90 сл/м
IV четверть	25-30 сл/м	46-50 сл/м	70-75 сл/м	91 -95 сл/м

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.12. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, дневниках, в том числе и в системе АСУ РСО).

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом и только по предметам, включенным в этот план.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.15. С целью оценки уровня и качества обученности обучающихся 2-4 классов в конце первого полугодия проводится административный текущий контроль (мониторинг уровня и качества обученности), включающий в себя комбинированную контрольную работу по математике, диктант с грамматическим заданием по русскому языку, контроль техники чтения. Полученные результаты по математике и русскому языку фиксируются в классном журнале, по чтению даётся только словесная оценка. Результаты текущего

административного контроля оформляются в виде отчёта и служат источником анализа деятельности педагога по преодолению пробелов в знаниях обучающихся.

2.16. В конце учебного года административный текущий контроль проводится с целью оценки сформированности метапредметных результатов в виде комплексной диагностической работы в 1-4 классах с фиксацией в отчётах уровня сформированности универсальных учебных действий: низкого, базового, повышенного.

2.13. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.14. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.15. Четвертные, годовые отметки выставляются в журнал за один день до начала каникул в классах. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоговые отметки.

3. Форма, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой, по окончании их изучения по итогам учебного года, по результатам проверки (проверок).

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в ГБОУ НШ с. Красноармейское проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы на уровне начального образования за четверти и за год.

3.5. Формы проведения годовой промежуточной аттестации по математике и русскому языку определяются решением педсовета и отражаются в учебном плане на учебный год. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным графиком в соответствии с решением педсовета. По предмету, по которому годовая отметка «2», также проводится промежуточная аттестация отдельных учащихся. По остальным обязательным предметам учебного плана промежуточной аттестацией считается годовая оценка как среднее арифметическое всех четвертных отметок.

3.6. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.7. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану или осваивающие программу начального общего образования в форме семейного обучения, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются решением Педагогического совета.

3.8. При проведении переводного контроля по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется годовой отметкой и отметкой за годовую промежуточную аттестацию по тем предметам, по которым она проводилась. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации в виде итоговой контрольной работы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и обучающемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

3.9. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

3.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в срок не позже двух недель после проведения работы. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трёх человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося перепроверяет итоговую работу учащегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методического объединения и Педагогического совета школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.6. Обучающиеся 2 и 3 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся 4 классов, имеющие академическую задолженность, оставляются на повторный год без согласия родителей согласно статье 66 Закона об образовании в РФ: «Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования».

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Законные представители обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.