



Утверждаю  
Директор ГБОУ НШ  
с. Красноармейское

М.Н. Григорьева

31.12.2019 г.

Приказ № 405-од от 31.12.2019 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области начальной школы с. Красноармейское  
муниципального района Красноармейский Самарской области  
на 2020 год**

План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБОУ НШ с.Красноармейское на 2020 год

Цели: создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБОУ НШ с.Красноармейское

Задачи:

1. систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ;
2. разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
3. совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию;
4. содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1	Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции»; Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Директор школы М.Н.Григорьева	май-сентябрь 2020г.
2. Меры, направленные на улучшение государственного управления в социально-экономической сфере			
1	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор школы М.Н.Григорьева	Постоянно

2	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
<b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>			
1	Обеспечение соблюдения работниками Кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ НШ с.Красноармейское	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
2	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Руководитель СП С.В.Махова	постоянно
<b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
1	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
2	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	Директор школы М.Н.Григорьева	по возможности
3	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции.	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
4	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно

5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
1	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения.	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
2	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
3	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении.	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	по обращению
4	Создание системы взаимодействия с подразделением правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
5	Осуществление приёма и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населению деятельности			

образовательного учреждения, укрепление связей с гражданским обществом,  
стимулирование антикоррупционной активности общественности

1	Анализ мер, принимаемых в ОУ по противодействию коррупции на Управляющем совете, педагогическом совете	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	январь 2020г.
2	Осуществление экспертизы обращения граждан. В том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов. Указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
3	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения.	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	постоянно
4	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Руководитель СП С.В.Махова	постоянно
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов. Иные меры противодействию коррупции			
1	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора	постоянно

		по УВР Е.В.Дёмина	
2	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении.	Директор школы М.Н.Григорьева, руководитель СП С.В.Махова	1 квартал 2020г.
3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов.	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
4	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников ГБОУ НШ с.Красноармейское	Директор школы М.Н.Григорьева	постоянно
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
1	Проведение выставки рисунков обучающихся «Я и мои права»	Методист С.Н.Бобкова	декабрь 2020г.
2	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	январь 2020г.
3	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Методист С.Н.Бобкова	март 2020 г.
4	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу»	Классные руководители	в течение года

	«Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит». Проведение конкурсов и других мероприятий антикоррупционного направления		
5	Выступление на родительском собрании по теме антикоррупционной деятельности образовательного учреждения.	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	в течение года
<b>9. Доступность информации о системе образования</b>			
1	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы Порядок и приём учащихся в школу Отчёт о результатах самообследования Отчёт о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд школы	Директор школы М.Н.Григорьева, руководитель СП С.В.Махова	в течение года
2	Размещение на информационном стенде Лицензии, Устава и т. д. Нормативных актов о режиме школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам	Директор школы М.Н.Григорьева, руководитель СП С.В.Махова	январь 2020г.
3	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	январь 2020г.
<b>10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в	Директор	в течение года

	ОУ	школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	
2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей), обучающихся. С целью определения степени их удовлетворённости работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Зам.директора по УВР Е.В.Дёмина, руководитель СП С.В.Махова, старшие воспитатели	май 2020г.
3	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» для размещения на нём информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ и т.д.	Программист А.В.Мишустин	в течение года
4	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи Похвальных листов Министерства образования и науки РФ.	Директор школы М.Н.Григорьева, зам.директора по УВР Е.В.Дёмина	в течение года