

Утверждаю:
Директор ГБОУ НШ с. Красноармейское
_____ М.Н. Григорьева
« ____ » _____ 2022 г.

**Мероприятия по сохранности книжного фонда
ГБОУ НШ с. Красноармейское на 2022-2023 уч.год.**

№ п/п	Мероприятия по сохранности книжного фонда	Класс	Сроки	Ответственные
1	Библиотечный урок «Как сберечь книгу»	1-4 классы	сентябрь	Классные руководители
2	Рейд осмотров библиотечных учебников «У кого в порядке книжки и тетрадки»	1-4 классы	октябрь, декабрь, март, май	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В.
3	Оформление буклетов « Правила и умение обращаться с книгой»	4 класс	октябрь	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители 4-х классов
4	Акция «Я учебник берегу и ему я помогу»	1-4 классы	ноябрь	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители
5	Конкурс «Долговечность книги в ваших руках»	1-4 классы	декабрь	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В.
6	Классный час «Как обращаться с книгой»	1-4 классы	январь	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители
7	Беседа «Книга – твой помощник и друг»	1-4 классы	февраль	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители
8	Работа с педагогами. Беседа о сохранности учебников и проводимых акциях в библиотеке	педагог и	март	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В.
9	Акция «Книге – долгую жизнь»	1-4 классы	апрель	Классные руководители
10	Акция «Учебник – долгожитель»	1-4 классы	май	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В.
11	Сдача учебников	1-4	май	Ответственный за работу

		классы		в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители
12	Ремонт книг библиотечного фонда. Книжная больница	1-4 классы	июнь	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В., классные руководители
13	Взаимодействие с зам. директора по УВР по формированию своевременного заказа на учебную литературу	1-4 классы	в течение года	Ответственный за работу в библиотеке Пономаренко О.В. , зам. директора по УВР Дёмина Е.В.