Согласовано
с Управляющим
советом ГБОУ НШ
с. Красноармейское
протокол № 1 от 06.09.2023 г.
председатель
_____Ю.Н. Лежнева

Утверждено
приказом ГБОУ НШ
с. Красноармейское
№ 382-од от 27.10.2023 г.
И.о.директора ГБОУ НШ
с. Красноармейское
_____ Е.В Дёмина

Принято
на заседании Педагогического совета
ГБОУ НШ с. Красноармейское
протокол № 1 от 30.08.2023г.

Положение
о психолого-педагогическом консилиуме
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области начальной школы
с. Красноармейское муниципального района Красноармейский
Самарской области

1.Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее — ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области начальной школы с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области (далее ГБОУ НШ с. Красноармейское), осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. ППк ГБОУ НШ с. Красноармейское осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. N9 Р - 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом ГБОУ НШ с. Красноармейское, Договором между ГБОУ НШ с. Красноармейское и родителями (законными представителями)обучающегося, Договором между ГБОУ НШ с. Красноармейское и психолого-медико-педагогической комиссией (далее ПМПК) г. Безенчук, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. N2 1598, настоящим Положением.

1.3. Задачами ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2.Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается приказом директора ГБОУ НШ с. Красноармейское.

Для организации деятельности ППк в ГБОУ НШ с. Красноармейское оформляются:

- приказ директора ГБОУ НШ с. Красноармейское о создании ППк в школе и структурных подразделениях детских садах с утверждением состава ППк;
- положение о психолого-педагогическом консилиуме государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области начальной школы с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области, утвержденное директором ГБОУ НШ с. Красноармейское.

2.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1.

Хранение документов ППк осуществляет секретарь. Срок хранения документов 15 лет. При уничтожении документов составляется соответствующий акт и осуществляется с применением специального технического оборудования.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора ГБОУ НШ с. Красноармейское.

2.4. Состав ППк:

- **школа**: председатель ППк - заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, секретарь Ппк;
- **СП детские сады**: председатель ППк - руководитель или старший воспитатель детского сада, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк);
- Приглашенный педагог (воспитатель/классный руководитель).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности на базе школы или СП детских садов, согласно плану графику заседаний ППк .
2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2).
Протокол ППк оформляется на каждого ребенка не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.
2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.
- Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.
В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.
Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.
2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 4).
Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.
3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.
3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся:
- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников ГБОУ НШ с. Красноармейское;
- с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.
3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.
На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.
3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также

запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.
Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется ГБОУ НШ с. Красноармейское самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ГБОУ НШ с. Красноармейское с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).
4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.
4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается специалист: учитель или классный руководитель, воспитатель или другой педагог. Специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).
4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. Обучающимся с ОВЗ (кроме ТНР) характеристики и представления педагогов и специалистов составляются три раза в год (сентябрь, январь, май).
На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.
4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.
4.7. Во время работы в дистанционной форме заседания ППк проводятся в онлайн режиме.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:
- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы адаптированной основной образовательной программы; разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.
5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:
- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/ снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь; - другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ НШ с. Красноармейское.

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей
(законных представителей).

Приложение 1

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк,
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4.Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№ п/п	Дата	Тематика заседания*	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

*- утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПК; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

6. Протоколы заседания ППк (Приложение 2).
7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение:

Школа (Приложение 6)**:**

- ксерокопия заключения ПМПК;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося;
- договор между ГБОУ НШ с. Красноармейское и родителями о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении обучающегося специалистами ППк;
- согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк;
- заявление родителей (законных представителей) об организации коррекционно-развивающего сопровождения;

согласие родителей (законных представителей) на обучение обучающегося по адаптированной образовательной программе НОО;

- характеристика учителя;
- представление педагога-психолога;
- представление учителя-логопеда;
- представление учителя-дефектолога;
- коллегиальные заключения ППк (с приложениями);
- индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ);
- результаты контрольных срезов, диагностических работ, мониторинга и т.д.

СП детские сады (Приложение 7)**:**

- ксерокопия заключения ПМПК;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося;
- договор между ГБОУ НШ с. Красноармейское и родителями о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении обучающегося специалистами ППк;
- согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами
- заявление родителей (законных представителей) об организации коррекционно-развивающего сопровождения в комбинированной группе;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение обучающегося по адаптированной образовательной программе ДО;
- характеристика воспитателя;
- представление педагога-психолога;
- представление учителя-логопеда;
- представление учителя-дефектолога (по рекомендации ПМПК);
- представление музыкального руководителя;
- представление инструктора по физической культуре;
- коллегиальные заключения ППк (с приложениями);

8. Индивидуальная образовательная программа (ИОП) .

9. Журнал направлений обучающихся на ПМПК по форме:

№ п/п	**ФИО обучающегося, класс/группа**	**Дата рождения**	**Цель направ ле ния**	**Причина направле ния**	**Отметка о получении направления родителями**
					Получено: 1. Карта-представление ребенка на обследование психолого-медико-педагогической комиссией. 3. Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК. 4.Педагогическая характеристика. 5.Представление учителя-логопеда. 6.Представление педагога-психолога. 7. Представление учителя-дефектолога. *Я,*_____ _____ ФИО родителя (законного представителя) *пакет Документов получил (а)* «___»_____20__ г. *Подпись:*_____ _ *Расшифровка:*_____

10. Журнал регистрации протоколов ППк по форме:

Дата регистрации	**Регистрационный номер**	**№ протокола**	**Дата проведения заседания**	**Количество вопросов, вынесенных на повестку заседания**	**Секретарь**

11. Журнал регистрации договоров с родителями о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении детей по форме:

Дата регистрации	Номер договора	ФИО родителя (законного представителя) воспитанника	Подпись о получении экземпляра договора	Сведения об изменениях к договору

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области начальная школа с.
Красноармейское муниципального района
Красноармейский
Самарской области
(ГБОУ НШ с. Красноармейское)
E-mail:nach_sch. krs@samara.edu.ru
Телефон (факс) 8(84675) 22-6-50
446140, Самарская область,
Муниципальный район Красноармейский,
с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 3

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума

_____

наименование ОО/СП

от «___» _____ 20___ г.

№___

Присутствовали:

И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк),

И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1....

2....

Ход заседания ППк:

1…

2…

Решение ППк:

1…

2…;

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1…

2…

Председатель ППк _____И. О. Фамилия

Члены ППк: _____И.О.Фамилия

_____ И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании: _____И. О. Фамилия

_____И.О.Фамилия

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение Самарской области
начальная школа с. Красноармейское муниципального
района Красноармейский
Самарской области
(ГБОУ НШ с. Красноармейское)
E-mail:nach_sch krs@samara.edu.ru
Телефон (факс) 8(84675) 22-6-50
446140, Самарская область,
Муниципальный район Красноармейский,
с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 3

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума

_____

наименование ОО/СП

Дата «___» _____ 20___г.

Общие сведения

ФИО обучающегося:
Дата рождения обучающегося:
Класс/группа:
Образовательная программа:
Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк_____И.О.Фамилия
Члены ППк: _____ И.О.Фамилия
_____И.О.Фамилия

С решением ознакомлен (а)_____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на)_____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами:_____
_____
_____/
_____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

Приложение 4

Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК

_____

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:
- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:
1. в группе / классе
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);
класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;
2. на дому;
3. в форме семейного образования;
4. сетевая форма реализации образовательных программ;
5. с применением дистанционных технологий
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).
Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:
1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.
5. Динамика освоения программного материала:
- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АООП);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей); отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях); способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована на словах);
- самосознание (самооценка); -принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации:

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию; оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);

- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать); отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);.
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).
11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа:
Подпись председателя ППк.
Печать ГБОУ НШ с. Красноармейское.

Дополнительно:
1. Для обучающегося по АООП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;
2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью директора (уполномоченного лица), печатью ГБОУ НШ с. Красноармейское;
3. Представление заверяется личной подписью директора (уполномоченного лица), печатью ГБОУ НШ с. Красноармейское;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
5. В отсутствие в ГБОУ НШ с. Красноармейское психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/ учитель начальных классов/ классный руководитель/ педагог-психолог/учитель-логопед/ учитель-дефектолог).

Приложение 5

Согласие родителей (законных представителей)
обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское д/с «_____»

Я,_____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____

_____

(номер, сери паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)

_____

_____

__

(ФИО, класс/ группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

Настоящее согласие дано мной «___»____ _____г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению родителя (законного представителя).

«___»_____20___г./_____/_____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение 6

Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение:
Школа
1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося.

Директору ГБОУ НШ с. Красноармейское

_____

от_____

(*Фамилия*

_____

имя

_____

отчество заявителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____

(адрес субъекта персональных данных)

_____

_____

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю своё согласие на обработку персональных данных

государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области начальной школе с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области, 446140, Самарская область, Красноармейский район, село Красноармейское, площадь Центральная, д.3_____

(наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) (далее – Оператор)

Моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество)

подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Цель: учет воспитанников, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную адаптацию; индивидуальный учет освоения воспитанниками адаптированной образовательной программы, а так же хранения архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и / или электронных носителях, в течение срока хранения в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004г. №125 – ФЗ (ред. От 13.05.2008) «Об архивном деле в Российской Федерации» и Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения» (утв. Росархивом 06.10.2000) (ред. от 27.10.2003)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество:	
Год рождения и место рождения:	
Свидетельство о рождении:	
Данные о месте	

жительства:	
Данные о членах семьи:	
Контактный телефон:	
Уровень образовательной программы:	

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных;
- получение или передача персональных данных субъекта РФ от третьей стороны или третьей стороне;
- хранение персональных данных (в электронном виде на бумажном носителе);
- обработка персональных данных с использованием автоматизированной информационной системы;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных: полученная в ходе обработки персональных данных информация передается по внутренней сети оператора (информация доступна лишь до строго определённых сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет;
- передача в органы исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- обезличивание персональных данных при формировании статистической отчётности.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст.14, 20 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Настоящее согласие дано мной «_____»_____ _____г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

_____
(подпись)

«_____»_____20___ г.

Договор
между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) образовательной организации о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении

№ договора_____ Дата_____

Образовательная организация государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области в лице директора_____
(Ф.И.О. директора)
действующего на основании Устава, утвержденного 17.06.2021г. (новая редакция), и Положения о психолого-педагогическом консилиуме, с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося (воспитанника)
_____
_____
указать Ф.И.О. родителей (законных представителей)
с другой стороны, заключили договор о психолого-педагогическом сопровождении обучающегося (воспитанника)_____
указать Ф.И.О. обучающегося (воспитанника)

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является согласие сторон на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.

2. Обязанности сторон

2.1. ППк обязуется:
2.1.1. Проводить своевременную диагностику отклонений в развитии детей. Выявлять резервные возможности ребенка, разрабатывать рекомендации родителям.
2.1.2. Информировать родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об условиях психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк
2.1.3. Разрабатывать и реализовывать адаптированные образовательные программы по видам нарушений.
2.1.4. Организовывать коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные, подгрупповые, групповые) в соответствии с вышеуказанными программами.
2.1.5. Отслеживать динамику развития обучающегося (воспитанника).
2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) о результатах обследования и обо всех имеющихся проблемах в развитии ребенка (о положительной динамике, об отсутствии положительной динамики).

2.2. Родители (законные представители) обязуются:
2.2.1. Сообщать достоверные сведения, касающиеся особенностей развития ребенка.
2.2.2. Своевременно представлять медицинские документы о состоянии здоровья ребенка.
2.2.3. Выполнять рекомендации Безенчукской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии /ЦПМПК /ТПМПК (консультирование, наблюдение, лечение у невролога, ортодонта и других специалистов).
2.2.4.Обеспечивать систематическое посещение обучающимся (воспитанником) коррекционно-развивающих занятий.

- Выполнять рекомендации педагогов и специалистов по воспитанию и развитию ребенка.
- По приглашению педагогов посещать консультации, родительские собрания и другие мероприятия, проводимые специалистами учреждения.

Права сторон

ППк имеет право:

В случае необходимости вносить изменения в программу коррекционной работы с обучающимся (воспитанником).

В целях уточнения программы обучения направлять обучающегося (воспитанника) для прохождения комплексного психолого-медико-педагогического обследования в Безенчукскую территориальную ПМПК /ЦПМПК.

Родители (законные представители) имеют право:

Выражать согласие/несогласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и деятельности специалистов ДОУ.

Запрашивать и получать информацию о динамике развития ребенка.

При возникновении трудностей в обучении и воспитании ребенка получать консультативную и диагностическую помощь специалистов ППк ОО.

Ниже подписавшиеся выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на:

1 психолого-педагогическое обследование обучающегося (воспитанника);

2 разработку и реализацию адаптированной образовательной программы детей с ОВЗ, индивидуальной образовательной программы ребенка, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающегося (воспитанника);

3 сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.

4. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Учреждением или родителями (законными представителями) существенных условий договора или по личному заявлению родителей (законного представителя).

4.2. О предстоящем расторжении договора в одностороннем порядке, Учреждение или родитель (законный представитель) обязан предупредить персонально и под роспись не менее чем за 1 месяц до даты расторжения.

4.3 Договор действует до снятия с ребенка статуса ОВЗ или до перехода ребенка с одного уровня образования на другой.

4.4 Настоящий договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Учреждении, второй передается родителям (законному представителю)

Образовательная организация	Родители (законные представители)
Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области Адрес: 446140, Самарская область, Красноармейский район, с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 3	ФИО _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан:_____ _____ (кем и когда выдан) Телефон:_____
Директор ГБОУ НШ с. Красноармейское _____/ _____ (подпись) (фамилия, инициалы)	Родители:_____/_____/ (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Директору ГБОУ НШ с. Красноармейское
_____
от_____
_____
_____

Заявление
об организации коррекционно-развивающего сопровождения
в группе комбинированной направленности

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____
_____
Ф.И.О., дата рождения воспитанника(цы)
_____ класса /группы
коррекционно-развивающее сопровождение в группе комбинированной направленности.

Срок действия заявления с «_____»_____ _____г. по «_____»_____ _____г.
Порядок отзыва настоящего заявления: по личному заявлению родителя (законного представителя).

«___»_____20___г./_____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Согласие
на обучение по адаптированной
образовательной программе начального общего образования (АОП НОО)

Я, _____ ,
ФИО родителя законного представителя

ознакомлен (а) с АОП НОО для обучающихся с ТНР / ЗПР / РАС / УО (нужное подчеркнуть), индивидуальным образовательным маршрутом, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей моего ребенка
_____
(ФИО)

и даю свое согласие на обучение моего ребенка по АОП НОО для обучающихся с ТНР / ЗПР / РАС / УО (нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие дано мной с «____»____ _____г. по «____»____ _____г.
Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению родителя (законного представителя).

«___»_____20___г./_____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Характеристика обучающегося

1. Общие сведения:
- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира и пр.);
- адрес фактического проживания;
- сведения о родителях (законных представителях), с указанием *состава семьи* (полная, неполная, многодетная, наличие братьев и сестер) и *характера взаимоотношений родителей с ребенком:* чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий); попустительство (уклонение от активного: участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономии ребенка); сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радости и горя);
- с кем проживает ребенок, кто занимается его воспитанием;
- контактная информация семьи.

2. Особенности внешнего вида ребенка:
- опрятность одежды, следят ли родители за внешним видом ребёнка, осанку, походку, жесты, мимику, наличие слюнотечения и т.д.

3. Соматическое здоровье:
- группа здоровья;
- как часто болеет и какими заболеваниями;
- аппетит, характеристика дневного сна;
- страдает ли ребенок энурезом и (или) энкопрезом и другими соматическими заболеваниями и др.

4. История обучения ребенка до обращения на ПМПК:
- обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию; для детей дошкольного возраста следует также указать, откуда поступил (из семьи, из другой ДОО), были ли длительные перерывы в посещении дошкольного учреждения, по каким причинам.
- оставался ли на 2-0 год обучения, в каких классах (для детей школьного возраста);
- причины перевода из другой образовательной организации (в случаях, если ребенок поступил на обучение из другой образовательной организации).

5. Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации:
- класс/группа,
- *программа обучения* (основная общеобразовательная программа (ООП) или адаптированная основная общеобразовательная программа (АОП, - *форма обучения* (на дому, дистанционно и т.д.);
возраст поступления в образовательную организацию, степень подготовленности, сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
- *особенности адаптации* ребенка к данной образовательной организации;
-*отношение* к учебной (в ДОО - к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;
- *отношение ребенка к словесной инструкции педагог,* реакция на нее;
сформированность учебных (для дошкольника - коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;
- *как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы* (для дошкольника - принимает ли участие в организуемых занятиях, в том числе дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности - наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия,

принятие на
себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремиться
быть понятным сверстниками и т.п.);
- *характер ошибок* (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);
развитие моторики общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) *и речи(речью* не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);
- *для младших школьников* информация о том, с *какой степенью готовности ребенок пришел в школу* (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную). Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности (по математике, чтению, письму, другим предметам).
Вероятная причина недостатков в обучении: например, нет понимания
материала; понимание есть, но резко нарушено внимание; понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может; понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.
6. Характеристика обучаемости:
- *какие виды помощи использует учитель* - объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой покаэ того, как надо делать; необходимая помощь: *направленность* - содержательная/ техническая помощь; *вид содержательной помощи* - стимулирующая, направляющая, организующая, обучающая не принимается; *вид технической помощи* ~ помощь в передвижении, помощь в получении информации в самообслуживании т.д.);
- *насколько эффективна помощь* - недостаточная (эффективность- помощи
неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает); -*информация о соблюдении учебной дисциплины* - нарушений учебной дисциплины практически нет; нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие; нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п.); не может правильно вести себя весь
урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен;
специально мешает другим детям.
для учеников *подросткового возраста* в характеристике указывается; с какого года обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству (всем)
предметам, по отдельным предметам - указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий). Имеются ли конфликты с учителями или сверстниками;
сведения о работоспособности ученика (трудности включения в задание, замедленный
темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п.) и об особых трудностях(*дисфункциях),* наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость,
утомляемость, не возможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на листе бумаги, не различает правой и левой сторон и т.
7. Взаимодействие образовательной организации с учреждениями службы семьи и иными учреждениями по сопровождению детей, воспитывающихся в замещающих семьях (приемные/опекаемые): мероприятия, консультации, посещение родительских собраний и т.д.
8. Уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе/ группе);
- *общая осведомленность ребенка о себе* (оценивается в соотнесении с календарным возрастом);
- *взаимоотношения обучающегося с коллективом* сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен, отметить, как относятся к нему другие дети;

- какие *меры коррекции* применялись и их *эффективность* (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);
- *отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание* своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение и пр.).

В характеристике отражаются *возможности* ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, а также обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка.

Цель составления документа,

Дата:

Учитель ГБОУ НШ
с. Красноармейское _____/ _____/
подпись расшифровка подписи

Представление педагога-психолога

ФИО ребенка:
Дата рождения:
Возраст на момент обследования:
Дата обследования:
Используемые методики:
История развития ребенка
Откуда поступил ребенок в ДОО: ребенок поступил в детский сад из семьи; ребенок поступил в детский сад из ДОО (причина)
Программа обучения (ОП, АОП):
Оценка адаптации ребенка в группе: а) хорошая; б) удовлетворительная; в) недостаточная; г) плохая; д) иное
Особенности латерализации: а) праворукий; б) леворукий; в) амбидекстер.
Особенности игровой деятельности: а) игра соответствует возрасту;
б) игра соответствует более раннему возрасту; в) преобладает манипулятивная игра; г) игра отсутствует; д) иное
Основные трудности, отмеченные в обучении: а) усваивает программу хорошо; б) усваивает_программу удовлетворительно; в) программу усваивает с трудом; г) программу не усваивает;
д) иное
Восприятие: а) соответствует возрасту; б) имеются нарушения зрительного восприятия; в) имеются нарушения слухового восприятия; г) комплексные нарушения восприятия; д) иное
Внимание: а) без особенностей; б) недостаточно устойчивое**;** в) неустойчивое
Память (преобладающая модальность): а) зрительная; б) слуховая; в) моторная; г) смешанная
Память (проблемы): а) без особенностей; б) медленно запоминает и быстро забывает; в) быстро запоминает и быстро забывает; г) иные проблемы
Мышление: а) соответствуют возрасту; б) недостаточно развито; в) грубые нарушения мышления; г) иное
Крупная моторика: а) соответствует возрасту; б) моторно-неловок, неуклюж; в) иное
Основные трудности, отмечаемые в общении: а) трудностей нет; б) не умеет поддерживать игру; в) предпочитает быть в одиночестве; г) плачет, малоконтактен со взрослыми, детьми; д) конфликтен;
е) иное
Ориентировка в пространстве и времени: а) соответствует возрасту; б) недостаточно сформирована; в) нарушена; г) иное
Отношение к занятиям, деятельность: а) соответствует возрасту; б) не способен контролировать свою деятельность; в) неусидчив, не доводит дело до конца; г) мешает педагогу, детям; д) быстро истощаем; е) иное
Темп деятельности: а) соответствует возрасту; б) сонлив и вял в течение дня; в) темп работы на занятиях не равномерен; г) работает медленно и невнимательно; д) темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»; е) иное
Общая оценка развития и поведения ребенка:

Особенности восприятия:
Особенности памяти:
Особенности внимания:
Особенности мышления:
Характеристика моторики:
Представления об окружающем мире:
Эмоционально-волевая сфера и особенности личности:
Заключение педагога-психолога:
Рекомендации:
Дата:

Педагог-психолог
ГБОУ НШ с. Красноармейское _____ /_____ /
подпись расшифровка подписи

Логопедическое представление

Ф.И.О.:
Дата обследования:
Дата рождения: Возраст: класс:
Контактность:

Серия I. Уровень моторной реализации высказывания

1. Звукопроизношение

А) сохранно
Б)нарушено: свистящие (ц,с,з,) шипящие (щ,ш,ч,ж) соноры (р,л)
В) дефекты твердости-мягкости
Г) дефекты звонкости-глухости

2. Слоговая структура слов:

А) сохранна
Б) нарушена в связной речи
В) нарушена в сложных малознакомых словах
Г)грубо нарушена

Серия 2. Исследование словообразовательных процессов

3.Называние детенышей животных

А)правильная форма
Б) самокоррекция или коррекция после стимулирующей помощи
В)форма, имеющаяся в языке, но не используемая в данном контексте
Г) неправильная форма слова или отказ назвать

Серия 3. Исследование сформированности грамматического стоя речи

4. Составление предложений по картинкам

А) правильное выполнение
Б) неправильный порядок слов, пропуск одного члена предложения использование помощи в виде одного вопроса
В)негрубые аграмматизмы, параграмматизмы (несоблюдение грамматических обязательств), упрощение структуры предложения, использование развернутой помощи в виде нескольких вопросов
Г) грубые аграмматизмы, существенное упрощение синтаксической схемы предложения, сочетание нескольких ошибок

5. Повторение предложений

А) правильное выполнение
Б) неправильный порядок слов, пропуск одного-двух членов предложения
В) негрубые аграмматизмы, параграмматизмы, пропуск более двух членов предложения
Г)грубые аграмматизмы, существенное упрощение синтаксической схемы предложения, сочетание нескольких ошибок

6. Составление предложений из слов в начальной форме

А) правильное выполнение
Б) неправильный порядок слов, пропуск одного члена предложения, использование помощи в виде одного вопроса
В) негрубые аграмматизмы, пропуск нескольких членов предложения, необходимость развернутой помощи в виде нескольких вопросов
Г) грубые аграмматизмы

7. Дополнение предложения предлогами

А) правильное выполнение
Б) самокоррекция
В) коррекция после стимулирующей помощи
Г) неправильное выполнение даже после помощи или отказ

Серия 4. Исследование связной речи

8. Составление рассказа по серии из четырех сюжетных картинок
А)картинки разложены правильно и самостоятельно, в рассказе верно передан смысл происходящего
Б) использование стимулирующей помощи при раскладывании картинок, либо при уяснении смысла происходящего, либо на том и другом этапе
В) при раскладывании картинок или при интерпретации происходящего понадобилась развернутая помощь в виде наводящих вопросов или же правильно разложенных картинок дано собственное толкование событий
Г) невозможность адекватного понимания происходящего даже при оказании второго вида помощи
9. Пересказ текста
А) правильный и самостоятельный пересказ, верное понимание смысла происходящего
Б) неточное описание ситуации с правильными ответами на вопросы, указывающими на понимание скрытого смысла, или правильное и полное описание ситуации с пониманием смысла после уточняющих вопросов
В) правильное описание ситуации с буквальным пониманием смысла истории после уточняющих вопросов
Г) искажение ситуации пи пересказе, неадекватное толкование смысла даже в условиях помощи
Серия 5. Исследование фонематического восприятия
10. Повторение цепочек слогов
А) точное и правильное воспроизведение в темпе предъявления
Б) напряженное или замедленное воспроизведение
В) уподобление слогов с самокоррекцией
Г) уподобление, искажение, сокращение количества слогов или отказ
Серия 6. Письменная речь
11. Навыки языкового анализа
А) правильный ответ
Б) самокоррекция
В) правильный ответ после стимулирующей помощи
Г)неправильный ответ после стимулирующей помощи
12. Состояние письменной речи и чтения:
А) письменная речь и чтение в рамках нормы
Б) нарушение письменной речи и чтения

Учитель-логопед ГБОУ НШ
с. Красноармейское _____ /_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Карта
Данные дефектологического исследования

Ф.И.О.:
Дата рождения:
Возраст:
Дата обследования:
Методика обследования:
Контактность:
Сведения ребенка о себе, понимание родственных связей:
Адрес, город, в котором живет, знание других городов:
Цвет
Величина:
Количество:
Разрезные картинки:
Восприятие времени
Части суток:
Времена года:
Ориентировка:
на себе:
На товарище
Зашумленные предметы:
Слуховое восприятие:
Обобщающие понятия:
Классификация предметов:
«Четвертый лишний»:

Сформированность арифметических знаний и представлений
в соответствии со ступенью обучения

1	2
Счёт	Арифметика а) счет: -предел счёта: -счёт от данного числа: -обратный счёт: б) пересчет: -сравнение множеств с пересчётом: -сравнение вычитанием, сложением:
Представление	-написание цифр: -письмо под диктовку: -соотношение числа и цифры: -значение места числа в ряду, «соседей» числа: -счет в пределах десяти:

Сформированность навыков письма, грамотность:
Игра:
Отношение к игрушкам:
Манипуляции:
элементарно-сюжетная цепочка:
сюжетно-ролевая игра:
сопровождение речью:
Особенность поведения:
Степень выполнения инструкции:

Внимание:
концентрация внимания:
переключение внимания:
Моторная сфера:
моторика крупная:
ведущая рука:
моторика мелкая:
Развитие речи:
Предварительное заключение по данным дефектологического исследования:
Рекомендации:

Учитель-дефектолог
ГБОУ НШ с. Красноармейское _____ /_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Индивидуальный образовательный маршрут ученика

ГБОУ НШ с. Красноармейское

Цель:

Ожидаемый результат:

Лист индивидуального образовательного маршрута

Предметы	ФИО педагога	Задачи	Методы и приёмы	Результаты		
				нача ло	сере дина	конец

Рекомендации ПМПК по медицинскому сопровождению				

Родители (ознакомлены): _____/_____/

Классный руководитель:_____/ _____ /

Приложение 7

Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение:
СП детские сады

Директору ГБОУ НШ с. Красноармейское

_____

от_____

(*Фамилия*

_____

имя

_____

отчество заявителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____

(адрес субъекта персональных данных)

_____

_____

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю своё согласие на обработку персональных данных

государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области начальной школе с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области, 446140, Самарская область, Красноармейский район, село Красноармейское, площадь Центральная, д.3_____

(наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) (далее – Оператор)

Моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество)

подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Цель: учет воспитанников, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную адаптацию; индивидуальный учет освоения воспитанниками адаптированной образовательной программы, а так же хранения архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и / или электронных носителях, в течение срока хранения в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004г. №125 – ФЗ (ред. От 13.05.2008) «Об архивном деле в Российской Федерации» и Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения» (утв. Росархивом 06.10.2000) (ред. от 27.10.2003)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество:	
Год рождения и место рождения:	
Свидетельство о рождении:	
Данные о месте	

жительства:	
Данные о членах семьи:	
Контактный телефон:	
Уровень образовательной программы:	

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных;
- получение или передача персональных данных субъекта РФ от третьей стороны или третьей стороне;
- хранение персональных данных (в электронном виде на бумажном носителе);
- обработка персональных данных с использованием автоматизированной информационной системы;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных: полученная в ходе обработки персональных данных информация передается по внутренней сети оператора (информация доступна лишь до строго определённых сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет;
- передача в органы исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- обезличивание персональных данных при формировании статистической отчётности.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст.14, 20 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Настоящее согласие дано мной «_____»_____ _____г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

_____
(подпись)

«_____»_____20___ г.

Договор
между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) образовательной организации о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении

№ договора_____ Дата_____

Образовательная организация государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области в лице директора_____
(Ф.И.О. директора)
действующего на основании Устава, утвержденного 17.06.2021г. (новая редакция), и Положения о психолого-педагогическом консилиуме, с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося (воспитанника)
_____
_____
указать Ф.И.О. родителей (законных представителей)
с другой стороны, заключили договор о психолого-педагогическом сопровождении обучающегося (воспитанника)_____
указать Ф.И.О. обучающегося (воспитанника)

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является согласие сторон на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.

2. Обязанности сторон

2.1. ППк обязуется:
2.1.1. Проводить своевременную диагностику отклонений в развитии детей. Выявлять резервные возможности ребенка, разрабатывать рекомендации родителям.
2.1.2. Информировать родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об условиях психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк
2.1.3. Разрабатывать и реализовывать адаптированные образовательные программы по видам нарушений.
2.1.4. Организовывать коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные, подгрупповые, групповые) в соответствии с вышеуказанными программами.
2.1.5. Отслеживать динамику развития обучающегося (воспитанника).
2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) о результатах обследования и обо всех имеющихся проблемах в развитии ребенка (о положительной динамике, об отсутствии положительной динамики).

2.2. Родители (законные представители) обязуются:
2.2.1. Сообщать достоверные сведения, касающиеся особенностей развития ребенка.
2.2.2. Своевременно представлять медицинские документы о состоянии здоровья ребенка.
2.2.3. Выполнять рекомендации Безенчукской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии /ЦПМПК /ТПМПК (консультирование, наблюдение, лечение у невролога, ортодонта и других специалистов).
2.2.4.Обеспечивать систематическое посещение обучающимся (воспитанником) коррекционно-развивающих занятий.

- Выполнять рекомендации педагогов и специалистов по воспитанию и развитию ребенка.
- По приглашению педагогов посещать консультации, родительские собрания и другие мероприятия, проводимые специалистами учреждения.

Права сторон

ППк имеет право:

В случае необходимости вносить изменения в программу коррекционной работы с обучающимся (воспитанником).

В целях уточнения программы обучения направлять обучающегося (воспитанника) для прохождения комплексного психолого-медико-педагогического обследования в Безенчукскую территориальную ПМПК /ЦПМПК.

Родители (законные представители) имеют право:

Выражать согласие/несогласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и деятельности специалистов ДОУ.

Запрашивать и получать информацию о динамике развития ребенка.

При возникновении трудностей в обучении и воспитании ребенка получать консультативную и диагностическую помощь специалистов ППк ОО.

Ниже подписавшиеся выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на:

4 психолого-педагогическое обследование обучающегося (воспитанника);

5 разработку и реализацию адаптированной образовательной программы детей с ОВЗ, индивидуальной образовательной программы ребенка, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающегося (воспитанника);

6 сопровождение обучающегося (воспитанника) в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.

4. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Учреждением или родителями (законными представителями) существенных условий договора или по личному заявлению родителей (законного представителя).

4.2. О предстоящем расторжении договора в одностороннем порядке, Учреждение или родитель (законный представитель) обязан предупредить персонально и под роспись не менее чем за 1 месяц до даты расторжения.

4.3 Договор действует до снятия с ребенка статуса ОВЗ или до перехода ребенка с одного уровня образования на другой.

4.4 Настоящий договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Учреждении, второй передается родителям (законному представителю)

Образовательная организация	Родители (законные представители)
Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области начальная школа с. Красноармейское муниципального района Красноармейский Самарской области Адрес: 446140, Самарская область, Красноармейский район, с. Красноармейское, пл. Центральная, д. 3	ФИО _____ _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан:_____ _____ (кем и когда выдан) Телефон:_____
Директор ГБОУ НШ с. Красноармейское _____/ _____ (подпись) (фамилия, инициалы)	Родители:_____/_____/ (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Директору ГБОУ НШ с. Красноармейское
_____
от_____
_____
_____

Заявление
об организации коррекционно-развивающего сопровождения
в группе комбинированной направленности

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____
_____
Ф.И.О., дата рождения воспитанника(цы)
_____ класса /группы
коррекционно-развивающее сопровождение в группе комбинированной направленности.

Срок действия заявления с «_____»_____ _____г. по «_____»_____ _____г.
Порядок отзыва настоящего заявления: по личному заявлению родителя (законного представителя).

«___»_____20___г./_____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Согласие
на обучение по адаптированной
образовательной программе дошкольного образования (АОП ДО)

Я, _____ ,
ФИО родителя законного представителя

ознакомлен (а) с АОП ДО для обучающихся с ТНР / ЗПР / РАС / УО (нужное подчеркнуть), индивидуальной образовательной программой, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей моего ребенка
_____
(ФИО)

и даю свое согласие на обучение моего ребенка по АОП ДО для обучающихся с ТНР / ЗПР / РАС / УО (нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие дано мной с «____»____ _____г. по «____»____ _____г.

Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению родителя (законного представителя).

«___»_____20___г./_____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Характеристика обучающегося

1. Общие сведения:
- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира и пр.);
- адрес фактического проживания;
- сведения о родителях (законных представителях), с указанием *состава семьи* (полная, неполная, многодетная, наличие братьев и сестер) и *характера взаимоотношений родителей с ребенком:* чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий); попустительство (уклонение от активного: участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономии ребенка); сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радости и горя);
- с кем проживает ребенок, кто занимается его воспитанием;
- контактная информация семьи.

2. Особенности внешнего вида ребенка:
- опрятность одежды, следят ли родители за внешним видом ребёнка, осанку, походку, жесты, мимику, наличие слюнотечения и т.д.

3. Соматическое здоровье:
- группа здоровья;
- как часто болеет и какими заболеваниями;
- аппетит, характеристика дневного сна;
- страдает ли ребенок энурезом и (или) энкопрезом и другими соматическими заболеваниями и др.

4. История обучения ребенка до обращения на ПМПК:
- обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию; для детей дошкольного возраста следует также указать, откуда поступил (из семьи, из другой ДОО), были ли длительные перерывы в посещении дошкольного учреждения, по каким причинам.
- оставался ли на 2-0 год обучения, в каких классах (для детей школьного возраста);
- причины перевода из другой образовательной организации (в случаях, если ребенок поступил на обучение из другой образовательной организации).

5. Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации:
- класс/группа,
- *программа обучения* (основная общеобразовательная программа (ООП) или адаптированная основная общеобразовательная программа (АОП, - *форма обучения* (на дому, дистанционно и т.д.);
возраст поступления в образовательную организацию, степень подготовленности, сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
- *особенности адаптации* ребенка к данной образовательной организации;
-*отношение* к учебной (в ДОО - к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;
- *отношение ребенка к словесной инструкции педагог,* реакция на нее;
сформированность учебных (для дошкольника - коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;
- *как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы* (для дошкольника - принимает ли участие в организуемых занятиях, в том числе дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности - наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные

манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на
себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремиться
быть понятным сверстниками и т.п.);
- *характер ошибок* (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);
развитие моторики общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) *и речи(речью* не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);
- *для младших школьников* информация о том, с *какой степенью готовности ребенок пришел в школу* (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную). Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности (по математике, чтению, письму, другим предметам).
Вероятная причина недостатков в обучении: например, нет понимания
материала; понимание есть, но резко нарушено внимание; понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может; понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.
6. Характеристика обучаемости:
- *какие виды помощи использует учитель* - объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой покаэ того, как надо делать; необходимая помощь: *направленность* - содержательная/ техническая помощь; *вид содержательной помощи* - стимулирующая, направляющая, организующая, обучающая не принимается; *вид технической помощи* ~ помощь в передвижении, помощь в получении информации в самообслуживании т.д.);
- *насколько эффективна помощь* - недостаточная (эффективность- помощи
неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает); -*информация о соблюдении учебной дисциплины* - нарушений учебной дисциплины практически нет; нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие; нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п.); не может правильно вести себя весь
урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен;
специально мешает другим детям.
для учеников *подросткового возраста* в характеристике указывается; с какого года обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству (всем)
предметам, по отдельным предметам - указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий). Имеются ли конфликты с учителями или сверстниками;
сведения о работоспособности ученика (трудности включения в задание, замедленный
темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п.) и об особых трудностях(*дисфункциях),* наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость,
утомляемость, не возможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на листе бумаги, не различает правой и левой сторон и т.
7. Взаимодействие образовательной организации с учреждениями службы семьи и иными учреждениями по сопровождению детей, воспитывающихся в замещающих семьях (приемные/опекаемые): мероприятия, консультации, посещение родительских собраний и т.д.
8. Уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе/ группе);
- *общая осведомленность ребенка о себе* (оценивается в соотнесении с календарным возрастом);
- *взаимоотношения обучающегося с коллективом* сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен, отметить, как относятся к нему

другие дети;
- какие *меры коррекции* применялись и их *эффективность* (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);
- *отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание* своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение и пр.).
В характеристике отражаются *возможности* ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, а также обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка.
Цель составления документа,

Дата:

Воспитатель СП ГБОУ НШ
с. Красноармейское
д/с «» _____/ _____/
подпись расшифровка подписи

Представление педагога-психолога

ФИО ребенка:
Дата рождения:
Возраст на момент обследования:
Дата обследования:
Используемые методики:
История развития ребенка
Откуда поступил ребенок в ДОО: ребенок поступил в детский сад из семьи; ребенок поступил в детский сад из ДОО (причина)
Программа обучения (ОП, АОП):
Оценка адаптации ребенка в группе: а) хорошая; б) удовлетворительная; в) недостаточная; г) плохая; д) иное
Особенности латерализации: а) праворукий; б) леворукий; в) амбидекстер.
Особенности игровой деятельности: а) игра соответствует возрасту;
б) игра соответствует более раннему возрасту; в) преобладает манипулятивная игра; г) игра отсутствует; д) иное
Основные трудности, отмеченные в обучении: а) усваивает программу хорошо; б) усваивает_программу удовлетворительно; в) программу усваивает с трудом; г) программу не усваивает;
д) иное
Восприятие: а) соответствует возрасту; б) имеются нарушения зрительного восприятия; в) имеются нарушения слухового восприятия; г) комплексные нарушения восприятия; д) иное
Внимание: а) без особенностей; б) недостаточно устойчивое**;** в) неустойчивое
Память (преобладающая модальность): а) зрительная; б) слуховая; в) моторная; г) смешанная
Память (проблемы): а) без особенностей; б) медленно запоминает и быстро забывает; в) быстро запоминает и быстро забывает; г) иные проблемы
Мышление: а) соответствуют возрасту; б) недостаточно развито; в) грубые нарушения мышления; г) иное
Крупная моторика: а) соответствует возрасту; б) моторно-неловок, неуклюж; в) иное
Основные трудности, отмечаемые в общении: а) трудностей нет; б) не умеет поддерживать игру; в) предпочитает быть в одиночестве; г) плачет, малоконтактен со взрослыми, детьми; д) конфликтен;
е) иное
Ориентировка в пространстве и времени: а) соответствует возрасту; б) недостаточно сформирована; в) нарушена; г) иное
Отношение к занятиям, деятельность: а) соответствует возрасту; б) не способен контролировать свою деятельность; в) неусидчив, не доводит дело до конца; г) мешает педагогу, детям; д) быстро истощаем; е) иное
Темп деятельности: а) соответствует возрасту; б) сонлив и вял в течение дня; в) темп работы на занятиях не равномерен; г) работает медленно и невнимательно; д) темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»; е) иное
Общая оценка развития и поведения ребенка:

Особенности восприятия:
Особенности памяти:
Особенности внимания:
Особенности мышления:
Характеристика моторики:
Представления об окружающем мире:
Эмоционально-волевая сфера и особенности личности:
Заключение педагога-психолога:
Рекомендации:
Дата:

Педагог-психолог
ГБОУ НШ с. Красноармейское _____ /_____ /
подпись расшифровка подписи

Логопедическое представление (5-7 лет)

Фамилия, Имя

Возраст: **Дата обследования:**

1. Состояние артикуляционного аппарата:

2. Общее звучание речи:

Выразительность,

Темп,

голос (тихий-громкий, звонкий-глухой, сиплый, гнусавый)

3. Понимание речи:

сохранно- не сохранно

4. Пассивный словарь:

ограничен; соответствует возрастной норме

5. Активный словарь:

Соответствует возрасту

обиходный (обобщающие понятия сформированы, обобщающие понятия сформированы недостаточно, обобщающие понятия не дифференцированы)

ниже обиходного

6. Связная речь:

Отсутствие фразовой речи

начатки общеупотребительной речи

развернутая речь с элементами лексико-грамматического и фонетико-фонематического недоразвития

соответствует возрасту

7. Наличие связного рассказа:

Рассказ по сюжетной картинке

Рассказ по серии сюжетных картинок

Отрывок из прочитанного

Рассказ из опыта

Заученный рассказ (рассказ соответствует возрасту, ниже возрастной нормы)

8. Грамматический строй:

аграмматизмов нет

аграмматизм негрубый

грубый аграмматизм

9. Слоговая структура слов:

сохранна

нарушена в связной речи

нарушена в сложных малознакомых словах

грубо нарушена

10. Фонематический слух:

Сохранен

Нарушен

11. Фонематическое восприятие:

Сохранно

Нарушено

12. Звукопроизношение:

сохранно

смешение в оппозиционных слогах

смешение в связной речи

нарушено: свистящие шипящие соноры

дефекты твердости - мягкости

дефекты звонкости-глухости

13. Состояние письменной речи и чтения: -
соответствует программе обучения
нарушение письменной речи
14. Заикание:
невротическое
неврозоподобное (лёгкой степени, средней степени, тяжёлой степени, без фиксации на дефекте, с фиксацией на дефекте)
15. Наличие двуязычия:
16. Прочее:
17. Заключение учителя-логопеда:
18. Рекомендации:

Учитель-логопед
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское
детского сада « » _____/_____/
подпись расшифровка подписи

Логопедическое обследование

1. Фамилия, Имя _____ возраст_____
2. Дата обследования_____
3. Наличие благоприятной развивающей речевой среды_____
4. Состояние артикуляционного аппарта_____
_____

1 год жизни

1. **Комплекс оживления:** есть - нет
2. **Понимание речи:** сохранно – не сохранно
3. **Желание общения:** есть – нет
4. **Указательный жест:** есть – нет
5. **Активный словарь:** гортанные звуки – лепет - слова – фразы
6. **Слышит различные звуки:** да – нет

2 год жизни

1. **Понимание речи в ситуации, созданной взрослыми:** есть – нет
2. **Мимические реакции:** есть – нет
3. **Желание общения:** есть – нет
4. **Указательный жест:** есть –нет
5. **Пассивный словарь:** действия предметов – названия предметов
6. **Активный словарь:** лепет - слова – фразы
7. **Заикание:** есть – нет

3 год жизни

1. **Понимание речевой инструкции:** одноступенчатые – двуступенчатые
2. **Желание общаться с новыми взрослыми:** есть – нет
3. **Указательный жест:** есть – нет
4. **Словарь:** лепет - слова – фразы

5. **Заикание:** есть – нет

4 год жизни

1. **Понимание речевой инструкции:** сохранно – не сохранно
2. **Желание общения:** есть – нет
3. **Словарь:** слова – фразы простые – сложные)
4. **Звукопроизношение:** по возрасту – нарушено
5. **Слоговая структура**: по возрасту – нарушена

6. **Грамматический строй**:
   наличие служебных частей речи
   наличие суффиксов
   согласование существительных с глаголом
   употребление окончаний
7. **Связная речь:**
   не соответствует возрасту (отсутствие – начатки общеупотребительной речи)
   соответствует возрасту (рассказ об увиденном, услышанном; заученный текст; рассказ по картинке)

Заключение логопеда (до 2-х лет)

1. **Развитие ориентировочно-познавтельных и звуковых реакций в доречевом периоде – от рождения до 8 месяцев:** соответствует возрасту – не соответствует возрасту
2. **Развитие ориентировочно-познавтельных, звуковых реакций и предпосылок формирования понимания речи в предречевом периоде – от 8 до 1г. 3м.:** соответствует возрасту – не соответствует возрасту
3. **Развитие ориентировочно-познавтельных и звуковых реакций в доречевом периоде:** формируются с опережением - соответствует возрастной норме – не соответствует возрастной норме

Заключение логопеда (3 - 4 год жизни)

1. **Развитие речи в пределах возрастной нормы:** да – нет

2. **Развитие с опережением:** да – нет

3. **Отставание в развитии:** да - нет

Заключение учителя-логопеда:
Рекомендации:

Учитель-логопед
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское
детского сада « » _____/_____/
подпись расшифровка подписи

Карта
Данные дефектологического исследования

Ф.И.О.:
Дата рождения:
Возраст:
Дата обследования:
Методика обследования:
Контактность:
Сведения ребенка о себе, понимание родственных связей:
Адрес, город, в котором живет, знание других городов:
Цвет
Величина:
Количество:
Разрезные картинки:
Восприятие времени
Части суток:
Времена года:
Ориентировка:
на себе:
На товарище
Зашумленные предметы:
Слуховое восприятие:
Обобщающие понятия:
Классификация предметов:
«Четвертый лишний»:

Сформированность арифметических знаний и представлений
в соответствии со ступенью обучения

1	2
Счёт	Арифметика а) счет: -предел счёта: -счёт от данного числа: -обратный счёт: б) пересчет: -сравнение множеств с пересчётом: -сравнение вычитанием, сложением:
Представление	-написание цифр: -письмо под диктовку: -соотношение числа и цифры: -значение места числа в ряду, «соседей» числа: -счет в пределах десяти:

Сформированность навыков письма, грамотность:
Игра:
Отношение к игрушкам:
Манипуляции:
элементарно-сюжетная цепочка:
сюжетно-ролевая игра:
сопровождение речью:
Особенность поведения:
Степень выполнения инструкции:

Внимание:
концентрация внимания:
переключение внимания:
Моторная сфера:
моторика крупная:
ведущая рука:
моторика мелкая:
Развитие речи:
Предварительное заключение по данным дефектологического исследования:
Рекомендации:

Учитель-дефектолог
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское
д/с «___» _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

<u>Представление музыкального руководителя на ребенка группы.</u>

Ребенок:
Дата рождения:

Музыкальное восприятие.

Пение.

Ритмика.

Элементарное музицирование.

Драматизация (игры).

Дата:

Музыкальный руководитель
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское
д/с «_____»
_____/_____/
подпись расшифровка подписи

Представление инструктора по физической культуре
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское детского сада « _____»
ФИО на ребенка с ОВЗ

ФИО ребенка
Дата рождения
Возрастная группа
Группа здоровья
Дата заполнения

№	Показатели	Начало года/конец года
1.	Уровень ДА	
2.	Тип телосложения	
3.	Развитие физических качеств: - *быстрота* - *ловкость* - *скоростно-силовые* - *сила мышц брюшного пресса* - *гибкость*	
4.	Развитие волевых качеств: - *настойчивость,* - *целеустремленность* - *решительность* - *смелость* - *выдержка*	
5.	Развитие функции статического равновесия и ориентировке в пространстве	
6.	Развитие двигательных навыков: общей и мелкой моторики	
7.	Тип дыхания	

Инструктор по физической культуре
СП ГБОУ НШ с. Красноармейское
д/с «_____» _____/_____/
подпись расшифровка подписи

Индивидуальный образовательный маршрут (для обучающихся детей с ОВЗ)

Пояснительная записка
Цель:
Задачи программы:

Направления работы.
Адресат данной программы: _____
Дата рождения – _____
Ребенок ОВЗ _____

Выписка из заключения ПМПК: _____
Рекомендованы занятия: _____
В 2023 – 2024 учебном году обучается во _____ классе для детей с ограниченными возможностями здоровья (_____)

Основные этапы процесса психолого-педагогического сопровождения

Этап	Содержание	Сроки	Ответственные
1этап Диагностический	-		
2 этап Реализации программы	-		
3 этап Анализа и коррекции	-		

Организационно-педагогические условия реализации индивидуального образовательного маршрута:
- Использование здоровьесберегающих технологий: _____

- Использование инновационных технологий, методов и средств: _____
- Использование информационно-коммуникативных технологий, мультимедийных средств;
- Наличие контроля и учета достижений ребенка: входная диагностика (сентябрь _____ г.), промежуточная диагностика (январь для ЗПР и УО), итоговая диагностика (май _____г.).
- Мониторинг

Материально-технические и программно-методические условия: _____

Кадровое обеспечение

_____

Механизмы реализации индивидуального образовательного маршрута.

_____

Режим занятий: психолого-педагогическое сопровождение осуществляется во внеурочное время, с 1 сентября _____г. по 25 мая ____ г.

Регламент деятельности всех участников совместной работы (психолого-педагогическое сопровождение): занятия не проводятся в каникулярное время.

- Педагог-психолог

Направления коррекционной работы	**Режим занятий и их количество**

- Учитель-логопед

Направления коррекционной работы	**Режим занятий и их количество**

-… другие специалисты

- **Внеурочная деятельность *(использовать выполненное задание 6 – при наличии)***

День недели	**Название**	**Кол-во часов**	**Время проведения**
Понедельник	Разговоры о важном	1	8.30-9.10

…			

Критерии оценки эффективности:

Ожидаемый результат: _____

Выбор индивидуального образовательного маршрута

_____

Лист индивидуального образовательного маршрута
коррекционно-развивающих занятий учителя начальных классов

Предметы	ФИО педагога	Задачи	Методы и приёмы	**Сроки мониторинга**		
				Стартовый	Промежуточный	Итоговый
Чтение						
Русский язык						
Математика						
Физическая культура						
Английский язык				-		

Рекомендации ПМПК по медицинскому сопровождению				

Карта формирования УУД у обучающегося _____ класса ГБОУ НШ с. Красноармейское

№	**Показатели**	**Сроки мониторинга**			
		Стартовый	**Промежуточный**	**Итоговый**	**ИТОГ**
Метапредметные результаты					

Регулятивные УУД					
1					
2					
3					
Познавательные УУД					
1					
2					
3					
Коммуникативные УУД					
1					
2					
3					

Пояснение: 3 б – устойчивое проявление (Высокий уровень), 2 б – частое проявление (Повышенный уровень), 1 б – эпизодическое

Родители (ознакомлены) _____/_____/
Классный руководитель_____/_____/
Педагоги_____/_____/
_____/_____/
_____/_____/

Дёмина Е.В.

C=RU, O=ГБОУ НШ с. Красноармейское, CN=Дёмина Е.В., E=so_nach_sch_krs@samara.edu.ru
00f7c4a2be172d3c23
2023.10.30 09:45:12+04'00'